

Pour compléter le dossier d'inscription :

- Remplir et signer les différentes rubriques du présent document.
- Joindre les documents suivants **OBLIGATOIREMENT** :
 - Certificat de sacrement (baptême, 1^{ère} communion, confirmation).
 - Attestation d'assurance « responsabilité civile »
 - Fiche sanitaire 2024-25 + photocopie des pages « vaccinations » du carnet de santé
 - Le cas échéant, copie de la décision de justice (pour les couples séparés ou divorcés, si autorité parentale non partagée).

1. Le (la) jeune :

NOM : Prénom :

Date de naissance : Sexe : Masculin Féminin

Frères et sœurs : (Prénom, Nom et âge) :

-

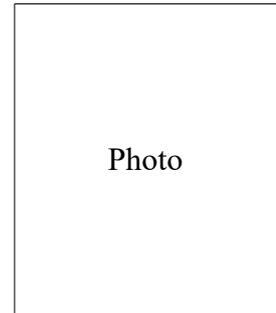
-

-

-

Etablissement fréquenté : Classe :

Portable : E-mail :



2. Les parents :

Situation familiale (facultatif) : célibataire, marié(e), vie maritale, divorcé(e), séparé(e), veuf(ve) [rayer les mentions inutiles]

	Père	Mère	Tuteur (le cas échéant)
NOM :
Prénom :
Adresse :

Tél. domicile :
Tél. Travail :
Tél. Portable :
E-mail :

Attestation d'information parentale (Le cas échéant) :

Je soussigné (e) certifie avoir informé le père (1) la mère (1) de mon enfant, ayant sur lui autorité parentale partagée, de cette inscription à l'Aumônerie, et qu'il (elle) n'a pas manifesté d'opposition.

Fait à :, le

Signature :

(1) Le cas échéant, rayer la mention inutile.

3. Parcours catéchétique et sacramental du jeune :

Années de catéchèse suivies : primaire : NON OUI * CE¹ – CE² – CM¹ – CM²
Années de catéchèse suivies : collège : NON OUI * 6^{ème} – 5^{ème} – 4^{ème} – 3^{ème} Années de
catéchèse suivies : lycée : NON OUI * 2^{de} – 1^{ère}

* entourer les années de catéchisme ou d'aumônerie suivies.

Baptême : NON OUI Date : Lieu

1° communion : NON OUI Date : Lieu

Confirmation : NON OUI Date : Lieu

4. Engagements du jeune (sportif, culturel, musical, mouvements d'Eglise...) :

.....

.....

.....

SERVICES DES JEUNES

Cette année je désire mettre mes talents au service de la communauté :

- Servants de Messe (garçons à partir de la 1^e communion)
 - Je joue d'un instrument depuis années, lequel :
 - Des idées de service en lien avec l'aumônerie ?
-

CAMPS, PÈLERINAGES ET SORTIES

Je suis intéressé par le(s) camp(s) ou le pèlerinage suivant :

(Ceci ne constitue pas une

inscription, mais nous permettra
de vous informer en temps voulu.)

- Journée diocésaine à Lisieux (date à définir)
- 4/3^{ème} pèlerinage au Mont Saint Michel
- Lycéens FRAT à Lourdes, du 12 au 17 avril 2025

SERVICE POUR LES PARENTS

- Lire à la messe de l'aumônerie

Vous souhaitez nous donner un coup de main ?

« il y a plus de joie à donner qu'à recevoir » Ac 20,

35

- Vente de gâteaux pour financer les projets de l'aumônerie

- Aide ponctuelle pour des événements (célébrations, convivialité, pèlerinage...)

FORMATION ET ENTRAIDE : PARENTS, VOUS AIMERIEZ

- Préparer un sacrement
- En savoir plus sur la foi chrétienne
- Echanger sur des expériences éducatives et de couple avec des accompagnateurs (comment gérer l'accès aux écrans de vos enfants, crise d'ado, enfance difficile etc.)

5. Frais d'inscription : *En cas de difficultés financières, n'hésitez pas à en parler avec le (la) responsable.*

Le fonctionnement de l'Aumônerie engage des frais (locaux, matériels, assurance, frais pédagogiques, etc.)

Une participation de 90 € vous est demandée et 60 € par enfant à partir de deux enfants :

- Chèque bancaire à l'ordre de « **AEP - Montrouge** »
- Virement bancaire en indiquant le nom/prénom de votre enfant au RIB ci-dessous

RIB AUMONERIE :
FR70 3000 2048 3900 0006 5301 C79

Cette somme ne couvre pas les activités exceptionnelles (retraites, week-ends, FRAT). Une participation particulière vous sera demandée à ce moment-là.

6. Dons :

*Au-delà de cette participation aux frais de fonctionnement de l'Aumônerie, vous pouvez faire un don à l'Aumônerie et un **reçu fiscal** vous sera adressé. 66% de ce don est déductible directement de vos impôts.*

- Verse :.....€
 - Chèque bancaire (à l'ordre de «)
- Espèces

7. Règlement intérieur et projet de l'Aumônerie (ci-joint) :

Je soussigné(e)....., atteste avoir pris connaissance du projet et du règlement intérieur régissant le fonctionnement de l'Aumônerie et en accepte les termes.

8. Autorisation de participation aux activités dans le cadre de l'Aumônerie :

Je soussigné(e),
autorise mon enfant à participer aux activités et déplacements organisés par l'aumônerie dans
le cadre de son activité ordinaire.

Le (la) jeune est-il autorisé(e) à partir seul depuis le lieu d'aumônerie après son activité ? OUI
 NON. Personnes autorisées à prendre l'enfant à la sortie de l'aumônerie :

- NOM et Prénom : Téléphone :

- NOM et Prénom : Téléphone :

- NOM et Prénom : Téléphone :

Personne à contacter en cas d'urgence :

9. Autorisation de diffusion de l'image:

Je soussigné(e), autorise l'Aumônerie
à photographier / filmer / enregistrer mon fils/ ma fille
et à reproduire, diffuser et publier son nom, son image, sa voix sur tous supports et formats
existants ou à venir (notamment papier, audio, vidéo, analogique et numérique, en ligne sur
Intranet ou Internet et en télédiffusion pour une durée de 3 ans à compter de la prise de vue /
d'image / de son. Cette autorisation est consentie à titre gratuit. L'Aumônerie s'engage à ne
pas en faire d'utilisation commerciale.

Mentions CNIL:

Dans le cadre de votre participation aux activités de la Paroisse ou du Diocèse, vous nous confiez certaines données personnelles, afin de pouvoir vous identifier ou vous contacter. La fourniture de ces données vaut accord explicite de votre part pour que nous les conservions à cet usage le temps nécessaire. Sauf demande de votre part, vous nous autorisez également à utiliser ces données pour vous adresser périodiquement des informations générales sur la vie de la Paroisse ou du Diocèse. Nous nous engageons à ne pas transmettre ces données à des tiers sans votre accord. Conformément à la loi « informatique et libertés » et dans cadre du Règlement Général pour la protection des Données, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit ou obtenir communication des informations vous concernant que nous conservons, vous pouvez vous adresser à aumonerie@paroissedemontrouge.com

Date :

Signature :

Rappel : sans ces documents votre enfant ne sera pas inscrit, merci pour votre compréhension

Pour compléter le dossier d'inscription :

- Remplir et signer les différentes rubriques du présent document.
- Joindre les documents suivants **OBLIGATOIREMENT** :
 - Certificat de sacrement (baptême, 1^{ère} communion, confirmation).
 - Attestation d'assurance « responsabilité civile »
 - Fiche sanitaire 2024-25 + photocopie des pages « vaccinations » du carnet de santé
 - Le cas échéant, copie de la décision de justice (pour les couples séparés ou divorcés, si autorité parentale non partagée).